



## Inspectierapport

Timo Dak (KDV)

Donker Curtiusstraat 4

2555 XW 's-Gravenhage

Toezichthouder:	GGD Haaglanden
In opdracht van gemeente:	's-Gravenhage
Datum inspectie:	14-03-2023
Type onderzoek:	Onderzoek voor registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	21-03-2023

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	3
Observaties en bevindingen.....	4
Registratie, wijzigingen, administratie, medewerking en naleving, maatregelen A-ziekten en ouderparticipatieopvang.....	4
Pedagogisch klimaat .....	5
Personeel en groepen .....	6
Veiligheid en gezondheid.....	8
Accommodatie.....	10
Ouderrecht.....	12
Overzicht getoetste inspectie-items .....	13
Registratie, wijzigingen, administratie, medewerking en naleving, maatregelen A-ziekten en ouderparticipatieopvang.....	13
Pedagogisch klimaat .....	13
Personeel en groepen .....	13
Veiligheid en gezondheid.....	14
Accommodatie.....	14
Ouderrecht.....	15
Gegevens voorziening.....	16
Opvanggegevens .....	16
Gegevens houder.....	16
Gegevens toezicht.....	16
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	16
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	16
Planning .....	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	18

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 1 van de Wet kinderopvang. Het betreft een aangekondigd onderzoek voor registratie.

Houder heeft op 19-12-2022 (leges voldaan op 16-12-2022) een verzoek tot registratie in het LRK ingediend bij de gemeente Den Haag om aan de Donker Curtiusstraat 4 een kindercentrum te exploiteren met maximaal 72 kindplaatsen voor kinderen in de leeftijd van 0 - 4 jaar. Houder wil het kindercentrum graag openen per 1 mei 2023

Op 14 maart 2023 heeft toezichthouder een onderzoek voor registratie uitgevoerd om deze locatie te beoordelen. Hierbij zijn alle voorwaarden, voor zover deze toetsbaar zijn voordat de locatie van start gaat, beoordeeld.

Naar aanleiding van het onderzoek verwacht de toezichthouder dat de exploitatie redelijkerwijs kan plaatsvinden in overeenstemming met de kwaliteitseisen van de Wet Kinderopvang. Hiernaast kan het aangevraagde aantal kindplaatsen van 72 omhoog naar 87.

De bevindingen van dit onderzoek staan los van de gebruikersvergunning die de brandweer met betrekking tot de brandveiligheid of bouw en woningtoezicht met betrekking tot het bouwbesluit afgeeft indien dit van toepassing is op de situatie.

## Beschouwing

De verwachting is dat de locatie per 1 mei 2023 zal verhuizen van Kokosnootstraat 84 naar de Donker Curtiusstraat 4 in Den Haag.

Op dit nieuwe adres zal Timo DAK samen met de Pastoor van Arsschool en basisschool de Oase het nieuwe kindcentrum Aquamarijn gaan starten.

## Advies aan College van B&W

Opnemen in het landelijk register kinderopvang.

Uit het onderzoek van de toezichthouder is gebleken dat het kindercentrum aan alle onderzochte kwaliteitseisen, zoals gesteld in de Wet kinderopvang, voldoet.

1. Toezichthouder adviseert de gemeente om de **registratie te verhogen naar 75 kindplaatsen** (was 72 aangevraagd) en
2. Toezichthouder verzoekt de gemeente (op verzoek van de houder) de naam van dit KDV te wijzigen in het LRK in: **KDV Aquamarijn** (was Timo DAK)

# Observaties en bevindingen

## Registratie, wijzigingen, administratie, medewerking en naleving, maatregelen A-ziekten en ouderparticipatieopvang

### **Registratie**

#### **Inleiding**

Een kindercentrum mag niet in exploitatie worden genomen voordat een onderzoek door de GGD heeft plaatsgevonden.

Uit dit onderzoek moet blijken dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de wettelijke eisen. Vervolgens moet de houder wachten op het besluit van de gemeente of de locatie geregistreerd zal worden.

#### **Beoordeling door toezichthouder**

Tijdens de opvang zal verzorging en opvoeding worden geboden en een bijdrage aan de ontwikkeling van de kinderen. De opvang is gericht op kinderen in de leeftijd van 0 - 4 jaar.

Er wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

### **Wijzigingen**

#### **Inleiding**

Wijzigingen betreffende de registratie die zich in de toekomst voordoen dient de houder per ommekeer aan de gemeente door te geven.

#### **Beoordeling door toezichthouder**

De houder is hiervan op de hoogte en zal eventuele wijzigingen op tijd aan de gemeente doorgeven.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (Tijdens het bezoek met de Unitmanager van Timo DAK)
- Interview anders namelijk: (Tijdens het bezoek met adviseur huisvesting van DAK)
- Wijzigingsformulier exploitatie

### **Pedagogisch beleid**

#### **Inleiding**

Ieder kindercentrum dient een pedagogisch beleidsplan te hebben. In dit document moet de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde kinderopvang omschreven staan. Hiermee wordt bedoeld dat een uitwerking van de 4 pedagogische basisdoelen van Marianne Riksen-Walraven moet staan omschreven waarbij rekening wordt gehouden met de verschillende ontwikkelingsfasen.

Daarnaast moeten zaken als de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid terug te lezen zijn.

#### **Beoordeling door toezichthouder**

De houder heeft voor dit kindercentrum een pedagogisch beleidsplan opgesteld. Dit bestaat uit een organisatie breed pedagogisch beleidsplan van DAK, versie 2022 'We zien je' en een locatiewerkplan 'Pedagogisch werkplan KDV Aquamarijn/BSO Aquamarijn' (versie/2023). In deze documenten zijn de voorwaarden, zoals gesteld in de Wko, die van toepassing zijn op deze locatie opgenomen.

Er wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

#### **Gebruikte bronnen**

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (Tijdens het bezoek met de Unitmanager van Timo DAK)
- Pedagogisch beleidsplan (DAK, versie 2022)
- Pedagogisch werkplan (van KDV en BSO Aquamarijn, versie 2023)

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

#### **Inleiding**

Iedereen die werkt of structureel aanwezig is op een plek waar kinderen worden opgevangen, moet zich registreren in het Personenregister kinderopvang (PRK). Dit kan alleen met een geldige Verklaring omtrent het Gedrag (VOG).

Na inschrijving start de continue screening. Hiermee wordt doorlopend gecontroleerd of iemand strafbare feiten heeft gepleegd die niet samengaan met werken in de kinderopvang. De houder van het kindercentrum moet ervoor zorgen dat die mensen die inschrijfplichtig zijn, zijn ingeschreven en gekoppeld aan de kinderopvangorganisatie alvorens zij kunnen starten met hun werkzaamheden/aanwezig mogen zijn op het kindercentrum.

#### **Beoordeling door toezichthouder**

De toezichthouder heeft de inschrijving en koppeling in het PRK beoordeeld van de houder. Tijdens een eerder bezoek in 2022 zijn de inschrijving en koppelingen van alle beroepskrachten van het KDV aan de Kokosnootstraat beoordeeld.

Bij het jaarlijkse bezoek in 2023 zal toezichthouder opnieuw van de bij dit nieuwe KDV werkzame beroepskrachten hun inschrijving en koppeling beoordelen.

Er wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

### **Opleidingseisen**

#### **Inleiding**

Om in de kinderopvang te mogen werken als beroepskracht of als pedagogisch beleidsmedewerker/coach moet men voldoen aan de kwalificatie-eisen uit de cao-Kinderopvang. De kinderopvangorganisatie kan er voor kiezen de functie pedagogisch beleidsmedewerker/coach te splitsen. In de cao zijn geen kwalificatie-eisen gesteld aan de specifieke (deel-)functie van beleidsmedewerker. Het is aan de werkgever om te beoordelen of iemand aan het functieprofiel voldoet.

#### **Beoordeling door toezichthouder**

De toezichthouder heeft bij het bezoek in 2022 aan de Kokosnootstraat de beroepskwalificaties beoordeeld van de beroepskrachten en pedagogisch coach. Deze medewerkers beschikken over een passende beroepskwalificatie.

Bij het jaarlijkse bezoek in 2023 zal toezichthouder opnieuw de diploma's beoordelen van alle beroepskrachten, die werkzaam zijn bij dit nieuwe KDV.

Er wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

## **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

### **Inleiding**

Voor een goede ontwikkeling van een kind zijn de omgeving en stabiliteit erg belangrijk. Om dit te borgen voor de kinderen zijn in de Wet kinderopvang voorwaarden vastgelegd met betrekking tot onder andere een vaste groepsindeling, vaste beroepskrachten, vaste groepsruimte en een dagritme. Bij de uitwerking hiervan naar de praktijk dient de kinderopvangorganisatie het belang van het kind voorop te stellen. Ieder kind dient ingedeeld te zijn in een vaste stamgroep.

### **Beoordeling door toezichthouder**

Dit kindercentrum zal bestaan uit 6 stamgroepen.

De groepen zullen als volgt worden ingedeeld:

<b>Naam groep</b>	<b>Leeftijd</b>	<b>max. aantal kinderen</b>
Zeeschildpadden	0 - 2 jaar	8
Zeepaardjes	0 - 2 jaar	8
Inktvissen	0 - 4 jaar	12
Zeesterren	0 - 4 jaar	12
Maanvissen	2 - 4 jaar	16
Peuteropvang Dolfijnen	2 - 4 jaar	16

Er wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (Tijdens het bezoek met de Unitmanager van Timo DAK)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Pedagogisch werkplan (van KDV en BSO Aquamarijn, versie 2023)

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

#### **Inleiding**

Met het oog op veiligheid en gezondheid is het uitgangspunt van de Wet IKK: kinderen beschermen tegen de voornaamste grote risico's en leren omgaan met kleine risico's. Om dit in de praktijk te kunnen toepassen is het nodig dat er inzicht is in de risico's. Daarom moet elk kinderdagverblijf en elke BSO een veiligheids- en gezondheidsbeleid hebben waarin de risico's van de betreffende opvanglocatie staan omschreven.

#### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

Op iedere locatie voor kinderopvang dient een actueel veiligheids-en gezondheidsbeleid aanwezig te zijn. Dit beleid vormt het uitgangspunt voor het handelen in de praktijk.

Het beleid dient cyclisch te zijn en houder moet er voor zorg dragen dat in de praktijk volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld. Het doel is dat alle medewerkers zich bewust zijn van de risico's en zich verantwoordelijk voelen voor het opstellen en uitvoeren van het beleid. Hierdoor wordt de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk gewaarborgd.

Daarnaast dient houder te beschrijven hoe de opvang georganiseerd wordt, zodanig dat voorkomen kan worden dat kinderen of beroepskrachten (in opleiding) grensoverschrijdend gedrag vertonen. Sinds 2013 is het vierogenprincipe opgenomen in de wet- en regelgeving en van toepassing op locaties voor de dagopvang.

Dit principe houdt in dat de opvang op zodanige wijze door de houder georganiseerd wordt dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. Hoe dit principe in de praktijk wordt uitgevoerd dient te staan beschreven in het veiligheidsbeleid. Tevens dient de houder in het beleid te beschrijven wat de werkwijze is in geval van nood, de zogeheten achterwacht.

#### **EHBO**

Sinds 1 januari 2018 dient er tijdens de openingstijden van het kindercentrum altijd minimaal één volwassene aanwezig te zijn die gekwalificeerd is om eerste hulp te verlenen aan kinderen.

#### **Beoordeling door toezichthouder**

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld dat voldoet aan de gestelde eisen.

De Unitmanager geeft aan voor en na de opening van dit nieuwe KDV een risico-inventarisatie uit te voeren.

Tijdens het komende jaarlijks onderzoek in 2023 zal worden beoordeeld of naar dit beleid en risico-inventarisatie wordt gehandeld.

Er wordt voldaan aan de wettelijk gestelde eisen.



### **Gebruikte bronnen**

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (Tijdens het bezoek met de Unitmanager van Timo DAK)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (DAK breed, versie 14-11-2017)
- Risico-inventarisatie('s) veiligheid en gezondheid (Unitmanager zal deze voor en na de opening van het kindercentrum nog gaan uitvoeren)

## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

#### Inleiding

In de Wet kinderopvang worden eisen gesteld aan de inrichting en grootte van de groepsruimten waar de kinderen gebruik van maken. Elke groep heeft recht op een eigen, veilige en passend ingerichte groepsruimte. Per kind moet er minimaal 3,5 m<sup>2</sup> passend ingerichte binnenspeelruimte en tenminste 3 m<sup>2</sup> buitenspeelruimte beschikbaar zijn. Deze buitenspeelruimte dient voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum te zijn.

Voor kinderen van twee jaar of ouder dient de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

Indien de kinderen gebruik maken van een slaapruijnte gedurende de dag, dan dienen er voldoende slaapplekken te zijn. Kinderen jonger dan 1,5 jaar mogen alleen te slapen worden gelegd in een afzonderlijke slaapruijnte. Kinderen tussen 1,5 jaar en 4 jaar mogen ook slapen op losse slaap plekken (meestal lage stretchers voor kinderen of speciale kind matrassen op de grond) in de groepsruimte of gang (mits de vluchtroute hierdoor niet geblokkeerd wordt).

#### Beoordeling door toezichthouder

Op dit kindercentrum zijn 6 stamgroepen. Deze stamgroepen beschikken ieder over een eigen groepsruimte. Hiernaast kunnen alle groepen gebruik maken van een aangrenzende ruime speelhal.

Op basis van de plattegrond is de oppervlakte van deze groepsruimten als volgt:

<b>Naam groep</b>	<b>Leeftijd</b>	<b>Max. aantal kinderen</b>	<b>Oppervlakte</b>
Zeeschildpadden	0 - 2 jaar	8	42,92 m <sup>2</sup>
Zeepaardjes	0 - 2 jaar	8	50,79 m <sup>2</sup>
Inktvissen	0 - 4 jaar	12	56,34 m <sup>2</sup>
Zeesterren	0 - 4 jaar	12	47,31 m <sup>2</sup>
Maanvissen	2 - 4 jaar	16	57,05 m <sup>2</sup>
Peuteropvang Dolfijnen	2 - 4 jaar	16	57,97 m <sup>2</sup>

Er wordt voldaan aan de minimale vereisten wat betreft de oppervlakte per kind.

**In verband met de totale beschikbare oppervlakte (312,38 m<sup>2</sup>) binnen en de beschikbare buitenruimte van 225 m<sup>2</sup> heeft de houder de oorspronkelijke aanvraag van 72 kindplaatsen omhoog gebracht naar 75 kindplaatsen.**

De houder kan op deze wijze in de toekomst de leeftijdssamenstelling van groepen nog eventueel gaan aanpassen.

Op het moment van het bezoek is de bouw van het nieuwe complex nagenoeg afgerond. De Unitmanager geeft aan dat het meubilair voor het KDV en BSO naar alle waarschijnlijkheid op 19 april 2023 zal arriveren.

Toezichthouder heeft inzage gehad in schetsen van de ingerichte groepsruimten met meubilair en de ingerichte buitenruimte.

De Unitmanager zal, zodra na 19 april de groepsruimten zijn ingericht, toezichthouder hiervan foto's sturen.

### **Buitenruimte**

De oppervlakte van de buitenruimte is **225 m<sup>2</sup>** (minimaal 225 m<sup>2</sup> nodig voor 75 kinderen).

De buitenruimte bevindt zich aan de voorkant van het pand, aangrenzend aan de groepsruimten en is door een deur vanuit iedere groep te betreden.

De kinderen van de peutergroep Dolfijnen, die verderop op de begane grond zal komen, zullen een stukje moeten lopen in het gebouw en via de hoofdingang de buitenruimte kunnen bereiken.

De inrichting is op het moment van het bezoek nog niet af. Toezichthouder heeft inzage gehad in schetsen van de in te richten buitenruimte.

NB: de Unitmanager zal voor de start van het KDV aan toezichthouder foto's sturen van de ingerichte binnen- en buitenspeelruimte.

### **Slaapruijnte**

Het kindercentrum biedt voor kinderen van 0 - 1½ jaar een afzonderlijke slaapruijnte. Deze zijn te betreden vanuit de groepsruimten. De ventilatievoorziening van de slaapkamer bestaat uit een mechanische voorziening en een raam welke kan worden geopend. In iedere slaapkamer kan op een beeldschermplje onder meer de temperatuur en CO2 gehalte worden afgekeken door de beroepskrachten.

Er wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

### **Gebruikte bronnen**

- Aanvraag Exploitatie
- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (Tijdens het bezoek met de Unitmanager van Timo DAK)
- Observatie(s)
- Plattegrond
- Informatie beschikbare buitenruimte (schets met voorlopig ontwerp buitenruimte van bureau RIS)

### **Informatie**

#### **Inleiding**

Een houder dient de ouders, en een ieder die daarom verzoekt, te informeren over het te voeren beleid. Hieronder wordt bijvoorbeeld verstaan: het pedagogisch beleid, de groepsgrootte en het aantal beroepskrachten per groep, de opleidingseisen van beroepskrachten en het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Ook moet informatie met betrekking tot de klachtenregeling makkelijk voor ouders vindbaar zijn.

Ook dient de houder zo spoedig mogelijk na ontvangst de GGD-inspectierapporten op de website te plaatsen.

#### **Beoordeling door toezichthouder**

Het informeren van de ouders gebeurt door berichten via het ouderportaal van DAK, de website, persoonlijk gesprek, via Facebook en het informatieboekje. Deze informatie is actueel.

De houder heeft een link naar het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) met daarin een duidelijke verwijzing naar de inspectierapporten van de GGD op de eigen website geplaatst. Hiermee zorgt de houder ervoor dat de inspectierapporten makkelijk te vinden zijn door de ouders en andere geïnteresseerden.

Unitmanager geeft aan dat ouders van de kinderen van de dagopvang op 17 én 20 april om 19.30 uur een kijkje kunnen komen nemen. De beide scholen zorgen voor een rondleiding voor de kinderen en hun ouders, hier sluiten de BSO-medewerkers bij aan. Ouders zijn en worden verder geïnformeerd middels het ouderportaal.

Er wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

#### **Gebruikte bronnen**

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (Tijdens het bezoek met de Unitmanager van Timo DAK)
- Website

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Registratie, wijzigingen, administratie, medewerking en naleving, maatregelen A-ziekten en ouderparticipatieopvang</b>
<b>Registratie</b>
Een kindercentrum wordt niet in exploitatie genomen voordat een onderzoek heeft plaatsgevonden, waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de daarvoor gestelde regels. (art 1.45 lid 3 Wet kinderopvang)
<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.  Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. (art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)  Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

<b>Opleidingseisen</b>
<p>Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)</p>
<b>Stabiliteit van de opvang voor kinderen</b>
<p>Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Veiligheid en gezondheid</b>
<b>Veiligheids- en gezondheidsbeleid</b>
<p>De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Accommodatie</b>
<b>Eisen aan ruimtes</b>
<p>De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroep ruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m<sup>2</sup> binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroep ruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m<sup>2</sup> vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruiimte. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

<b>Ouderrecht</b>
<b>Informatie</b>
De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet. (art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Timo Dak
Website	: <a href="http://www.dakkindercentra.nl">http://www.dakkindercentra.nl</a>
Aantal kindplaatsen	: 87
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Stichting DAK kindercentra
Adres houder	: Postbus 10395
Postcode en plaats	: 2501 HJ 'S-GRAVENHAGE
KvK nummer	: 41156590
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Haaglanden
Adres	: Postbus 16130
Postcode en plaats	: 2500 BC 's-Gravenhage
Telefoonnummer	: 070-3537224
Onderzoek uitgevoerd door	: H. van der Laan

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: 's-Gravenhage
Adres	: Postbus 12652
Postcode en plaats	: 2500 DP 'S-GRAVENHAGE



**Planning**

Datum inspectie	: 14-03-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 21-03-2023
Zienswijze houder	: 21-03-2023
Vaststelling inspectierapport	: 21-03-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 21-03-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 21-03-2023
Openbaar maken inspectierapport	: 11-04-2023

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

*Unitmanager heeft per e-mail d.d. 21 maart 2023 aangegeven akkoord te zijn met de inhoud van het concept-rapport.*