



Inspectierapport

Dak O3 (BSO)

Zaanstraat 25

2515 TM 's-Gravenhage

Registratienummer 151133190

Toezichthouder:	GGD Haaglanden
In opdracht van gemeente:	's-Gravenhage
Datum inspectie:	12-05-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	26-06-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen	5
Veiligheid en gezondheid	6
Ouderrecht.....	7
Overzicht getoetste inspectie-items	9
Pedagogisch klimaat.....	9
Personeel en groepen	9
Veiligheid en gezondheid	10
Ouderrecht.....	12
Gegevens voorziening	13
Opvanggegevens	13
Gegevens houder.....	13
Gegevens toezicht	13
Gegevens toezichthouder (GGD)	13
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	13
Planning	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	15

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

Beschouwing

Buitenschoolse opvang (BSO) Dak O3 maakt onderdeel uit van Stichting DAK kindercentra. De BSO bestaat uit 3 groepen en biedt opvang aan maximaal 90 kinderen in de leeftijd van 4 - 12 jaar.

De BSO is gevestigd in het pand van de Jan van Nassauschool. De school en de BSO zijn beide onderdeel van Kindcentrum O3. De BSO maakt gebruik van de ruimtes op de begane grond, de 1e etage en de 2e etage.

De locatie heeft, aangrenzend aan het gebouw, een groot plantsoen met klim-, ren- en speelmogelijkheden. Ook beschikt de BSO over een ruim dakterras.

De locatie is geopend sinds 2015.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

De gemeente handhaaft conform het geldende gemeentelijke handhavingsbeleid, ook als dit afwijkt van het advies van de toezichthouder.

Overtreding

Op de onderzochte items is de volgende overtreding geconstateerd:

- Domein: Ouderrecht, inspectie-item: Oudercommissie.

Voor uitleg zie de toelichting bij het betreffende item.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- pedagogisch beleid.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleid is tijdens dit jaarlijkse inspectieonderzoek niet inhoudelijk beoordeeld. Wel is door middel van een steekproef beoordeeld in hoeverre de praktijk aansluit bij het beschreven beleid. De toezichthouder oordeelt dat dit het geval is. Dit blijkt onder meer uit het onderstaande voorbeeld met betrekking tot de sociale omgang met elkaar op de groep.

In het pedagogisch beleidsplan staat onder andere: *'Kinderen zijn nieuwsgierig naar elkaar. In de groep kunnen ze oefenen om met respect om te gaan met anderen, voor zichzelf op te komen en te delen'*.

Tijdens het inspectiebezoek heeft de toezichthouder gezien dat kinderen een tussendoortje met elkaar eten. De kinderen hebben onderling korte gesprekjes en reiken elkaar het beleg aan. Op een later moment in de inspectie spelen kinderen samen een kaartspel. De beroepskracht ziet erop toe dat de kinderen spelen volgens de spelregels. Op het moment dat één van de kinderen wint, juichen de andere kinderen hem toe.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat aan de onderzochte voorwaarde is voldaan.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (tijdens en na inspectiebezoek)
- Gesprek beroepskracht(en) (tijdens inspectiebezoek)
- Observatie (tijdens inspectiebezoek)
- Pedagogisch beleidsplan (Onze visie in 6 stappen)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De toezichthouder heeft de inschrijving en koppeling in het PRK beoordeeld van de houder, de beroepskrachten (in opleiding), de locatiemanager en de pedagogisch coach die op de dag van het inspectiebezoek werkzaam waren op de BSO. Alle beoordeelde personen zijn voor aanvang van de werkzaamheden ingeschreven in het PRK en gekoppeld aan de houder.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat aan de onderzochte voorwaarden is voldaan.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

Op basis van de aanwezigheidslijsten, het personeelsrooster en de observatie constateert de toezichthouder dat is voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De drie beoordeelde dagen staan bij de bronnen onder dit domein vermeld.

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat aan de onderzochte voorwaarden is voldaan.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (tijdens en na inspectiebezoek)
- Gesprek beroepskracht(en) (tijdens inspectiebezoek)
- Observatie (tijdens inspectiebezoek)
- Arbeidsovereenkomst student(en)
- Vaststelling formatieve inzet student(en)
- (Praktijk)leerovereenkomst student(en)
- Begeleidingsplan (BBL)
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder
- Presentielijst (in de periode van 8, 11 en 12 mei 2026)
- Personeelsrooster (in de periode van 8, 11 en 12 mei 2026)

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Inhoud Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De toezichthouder heeft het veiligheids- en gezondheidsbeleid beoordeeld met betrekking tot veilig vervoer kinderen. De houder heeft dit onderwerp opgenomen in het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Uitvoering Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Uit de steekproefsgewijze observatie en gesprekken met beroepskrachten is gebleken dat naar dit beleid wordt gehandeld of kan worden gehandeld indien een risico zich voordoet.

Kinder-EHBO

Gedurende de openingstijden op de dag van de inspectie was minimaal één medewerker met een geldig kinder-EHBO-certificaat aanwezig.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat aan de onderzochte voorwaarden is voldaan.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van dit kindercentrum heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling opgesteld die inhoudelijk voldoet aan de gestelde eisen.

Uit interview blijkt dat de beroepskrachten kennis hebben van de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Ze zijn bekend met de 5 stappen uit de meldcode en kunnen daar, zo nodig, naar handelen. De meldcode is besproken tijdens een teamvergadering.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat aan de onderzochte voorwaarden is voldaan.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (tijdens en na inspectiebezoek)
- Gesprek beroepskracht(en) (tijdens inspectiebezoek)
- Observatie (tijdens inspectiebezoek)
- EHBO-certificaat (dag van inspectiebezoek)
- Personeelsrooster (in de periode van 8, 11 en 12 mei 2026)
- Protocol (Vervoersbeleid, versie 9 mei 2022)
- WI 3.13 Meldcode kindermishandeling, huiselijk geweld en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang, versie 23 juli 2024

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

Het informeren van de ouders gebeurt door middel van het ouderportaal, nieuwsbrieven en de website.

De houder heeft het meest recente inspectierapport van de GGD op zijn eigen website geplaatst. Hiermee zorgt de houder ervoor dat de inspectierapporten makkelijk te vinden zijn door de ouders.

Ouders zijn op de hoogte gebracht van de mogelijkheid om geschillen voor te leggen aan de geschillencommissie door middel van de klachtenprocedure, welke te vinden is op de website.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat aan de onderzochte voorwaarden is voldaan.

Oudercommissie

Op de BSO worden meer dan 50 verschillende kinderen per week opgevangen. Er dient een oudercommissie ingesteld te zijn. Dit is momenteel echter nog niet het geval. **Dit voldoet niet.**

De locatieverantwoordelijke heeft aangetoond dat er verschillende inspanningen zijn verricht om ouders enthousiast te maken om zitting te nemen in de oudercommissie:

- Op 17 maart 2026 vond een oudercommissievergadering plaats op de locatie Dak Adriaan Vlack. De ouders, waarvan tevens een kind op wordt gevangen op BSO Dak O3, zijn gevraagd of zij ook lid willen worden van de oudercommissie van Dak O3.
- Op 3 maart 2026 heeft een IKC-koffie-ochtend plaatsgevonden, voor onder andere de BSO-ouders van Dak O3. Hen is gevraagd of zij lid willen worden van de oudercommissie.
- Dak O3 is sinds 13 april 2026 in overleg met het management van het IKC om te bespreken of er een samenwerking tot stand kan komen met de ouderraad van de school en een oudercommissie voor Dak O3.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (tijdens en na inspectiebezoek)
- Informatiemateriaal voor ouders
- Website

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. (art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang) Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)
Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs
De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum wordt bepaald op grond van de rekenregels bij het besluit. Gedurende de buitenschoolse opvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgequalificeerde beroepskrachten en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

De inzet van de beroepskracht in opleiding vindt plaats overeenkomstig een begeleidingsplan waarmee schriftelijk is ingestemd door de beroepskracht in opleiding, de praktijkbegeleider en de opleidingsbegeleider.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 7 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van

eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Vaststellen meldcode

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stappenplan meldcode

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Bevorderen kennis en gebruik meldcode

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Dak O3
Website	: http://www.dakkindercentra.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000033099790
Aantal kindplaatsen	: 90

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting DAK kindercentra
Adres houder	: Postbus 10395
Postcode en plaats	: 2501 HJ 's-Gravenhage
KvK nummer	: 41156590
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Haaglanden
Adres	: Postbus 16130
Postcode en plaats	: 2500 BC 's-Gravenhage
Telefoonnummer	: 070-3537224
Onderzoek uitgevoerd door	: R. Vriethoff

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: 's-Gravenhage
Adres	: Postbus 12652
Postcode en plaats	: 2500 DP 'S-GRAVENHAGE

Planning

Datum inspectie	: 12-05-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 15-06-2026
Zienswijze houder	: 22-06-2026
Vaststelling inspectierapport	: 26-06-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 26-06-2026

Verzenden inspectierapport naar : 26-06-2026
gemeente

Openbaar maken inspectierapport : 17-07-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Geachte heer/mevrouw,

Hartelijk dank voor het toezenden van het inspectierapport. Wij waarderen de zorgvuldige wijze waarop het inspectiebezoek is uitgevoerd.

Graag maken wij van de gelegenheid gebruik om een zienswijze te geven op het onderdeel dat er op BSO Dak O3 niet wordt voldaan aan de verplichting tot het instellen van een oudercommissie. Wij herkennen de constatering dat er momenteel nog geen formeel ingestelde oudercommissie is voor deze locatie. Tegelijkertijd willen wij aangeven dat wij ons actief hebben ingespannen om een oudercommissie te realiseren.

In de afgelopen periode zijn meerdere concrete acties ondernomen om ouders/verzorgers te betrekken en te enthousiasmeren voor deelname aan een oudercommissie:

- Op 17 maart 2026 heeft een oudercommissievergadering plaatsgevonden op locatie Dak Adriaan Vlack. Aanwezige ouders, waarvan hun kinderen ook worden opgevangen op BSO Dak O3, zijn benaderd met het verzoek om ook deel te nemen in een oudercommissie voor Dak O3. Hier was geen behoefte aan op dat moment.
- Tijdens de IKC-koffieochtend op 3 maart 2026 zijn ouders van BSO Dak O3 eveneens persoonlijk benaderd en geïnformeerd over het belang en de rol van de oudercommissie, met een vraag tot deelname.
- Sinds 13 april 2026 zijn wij in overleg binnen het management van het IKC om de mogelijkheden te verkennen voor samenwerking met de ouderraad van de school, met als doel te komen tot een (gecombineerde) oudercommissie die ook BSO Dak O3 vertegenwoordigt.

Dit laat zien dat wij op verschillende manieren proberen invulling te geven aan deze wettelijke verplichting. Helaas heeft dit tot op heden nog niet geleid tot voldoende aanmeldingen van ouders/verzorgers.

Voor de komende periode blijven wij ons actief inzetten om alsnog een oudercommissie te realiseren. Dit doen wij onder andere door:

- In juni 2026 is er via het ouderportaal en de nieuwsbrief opnieuw een oproep geplaatst voor deelname aan de oudercommissie.
- Ouders/verzorgers worden tijdens breng- en haalmomenten persoonlijk geïnformeerd over de rol en het belang van de oudercommissie en actief gevraagd of zij hieraan willen deelnemen.
- De mogelijkheden voor samenwerking met het IKC en de ouderraad worden verder uitgewerkt om te onderzoeken of een gezamenlijke vertegenwoordiging van ouders kan bijdragen aan het realiseren van een oudercommissie voor BSO Dak O3.
- Daarnaast wordt onderzocht of een gecombineerde oudercommissie met andere locaties binnen de organisatie mogelijk is, voor zover dit binnen de wettelijke kaders past.

Ondanks de ondernomen inspanningen heeft dit tot op heden nog niet geleid tot voldoende aanmeldingen van ouders/verzorgers. Wij blijven ons actief inzetten om een oudercommissie te vormen en zullen de hierboven genoemde acties voortzetten en documenteren.

Wij vertrouwen erop dat u met deze toelichting onze inspanningen en intenties zorgvuldig meeweegt in uw beoordeling.

Met vriendelijke groet,

(---) Unitmanager BSO Dak O3

15 van 16

