



Inspectierapport

Dak Acacia (BSO)

Acaciastraat 139A

2565 JX 's-Gravenhage

Registratienummer 177259437

| | |
|--------------------------------------|---------------------|
| ToeziChthouder: | GGD Haaglanden |
| In opdracht van gemeente: | 's-Gravenhage |
| Datum inspectie: | 10-02-2026 |
| Type onderzoek: | Jaarlijks onderzoek |
| Status: | Definitief |
| Datum vaststelling inspectierapport: | 13-05-2026 |

Inhoudsopgave

| | |
|------------------------------------------------|----|
| Het onderzoek | 3 |
| Onderzoeksopzet | 3 |
| Beschouwing | 3 |
| Advies aan College van B&W | 3 |
| Observaties en bevindingen | 4 |
| Pedagogisch klimaat..... | 4 |
| Personeel en groepen | 5 |
| Veiligheid en gezondheid | 7 |
| Ouderrecht..... | 8 |
| Overzicht getoetste inspectie-items | 10 |
| Pedagogisch klimaat..... | 10 |
| Personeel en groepen | 10 |
| Veiligheid en gezondheid | 11 |
| Ouderrecht..... | 12 |
| Gegevens voorziening | 14 |
| Opvanggegevens | 14 |
| Gegevens houder..... | 14 |
| Gegevens toezicht | 14 |
| Gegevens toezichthouder (GGD) | 14 |
| Gegevens opdrachtgever (gemeente) | 14 |
| Planning | 14 |
| Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum | 16 |

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

Beschouwing

Buitenschoolse opvang (BSO) Dak Acacia maakt deel uit van Stichting DAK kindercentra en is geopend sinds 2013. De locatie bestaat sinds oktober 2023 uit 7 basisgroepen en biedt opvang aan maximaal 126 kinderen in de leeftijd van 4-12 jaar.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

De gemeente handhaaft conform het geldende gemeentelijke handhavingsbeleid, ook als dit afwijkt van het advies van de toezichthouder.

Overtreding

Op de onderzochte items is de volgende overtreding geconstateerd:

- Domein: Ouderrecht, inspectie-item: Oudercommissie.

Er is sprake van recidive. Dezelfde overtreding is geconstateerd bij het jaarlijks inspectiebezoek op 8 januari 2025, bij een naderonderzoek op 18 juni 2024 en bij het jaarlijkse inspectiebezoek op 17 juli 2023. Voor uitleg zie de toelichting bij het betreffende item.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- pedagogisch beleid.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleid is tijdens dit jaarlijkse inspectieonderzoek niet inhoudelijk beoordeeld. Wel is door middel van een steekproef beoordeeld in hoeverre de praktijk aansluit bij het beschreven beleid. De toezichthouder oordeelt dat dit het geval is. Dit blijkt onder meer uit het onderstaande voorbeeld met betrekking tot het zelf kunnen kiezen van een spelactiviteit.

In het pedagogisch beleidsplan staat onder andere: *'Wij vinden het belangrijk om verschillende activiteiten aan te bieden. Het ene kind houdt van zingen en het andere juist van uitdaging in sport en spel'*.

Tijdens het inspectiebezoek heeft de toezichthouder gezien dat kinderen zowel binnen- als buiten spelen. Binnen maken kinderen tekeningen en wordt er geknutseld. Buiten wordt met een grote groep kinderen een spel gespeeld. De kinderen moeten elkaar tikken of door samenspel punten verzamelen. De toezichthouder ziet dat de kinderen de spelactiviteit kiezen die bij hun spelbehoefte past.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat aan de onderzochte voorwaarde is voldaan.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (tijdens inspectiebezoek)
- Observatie (tijdens inspectiebezoek)
- Pedagogisch beleidsplan (Onze visie in 6 stappen)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De toezichthouder heeft de inschrijving en koppeling in het PRK beoordeeld van de houder, de beroepskrachten (in opleiding) en de leidinggevenden die op de dag van het inspectiebezoek werkzaam waren op het kindercentrum. Alle beoordeelde personen zijn voor aanvang van de werkzaamheden ingeschreven in het PRK en gekoppeld aan de houder.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat aan de onderzochte voorwaarden is voldaan.

Opleidingseisen

De toetsing van de beroepskwalificaties is gebaseerd op de op het moment van inspectie aanwezige beroepskrachten. Daarnaast is de beroepskwalificatie van de pedagogisch coach beoordeeld. Uit deze toetsing is gebleken dat alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie overeenkomstig de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Hiernaast beschikt de houder van het kindercentrum over bewijsstukken waaruit blijkt dat de beroepskrachten voldoen aan de taaleis IKK.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat aan de onderzochte voorwaarden is voldaan.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft voor het jaar 2026 het minimaal aantal uren inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker bepaald op grond van de rekenregels in het besluit. De houder heeft in de documenten '*3.4 Inzet pedagogisch coaches/ beleidsmedewerkers*' en '*Overzicht van formatie per pedagogisch coach/-beleidsmedewerker (d.d. 1-1-2026)*' schriftelijk vastgelegd hoe deze uren verdeeld zijn over de kindercentra.

De houder heeft de pedagogisch beleidsmedewerker voor minimaal het berekende aantal uur ingezet in 2025. De toezichthouder heeft op basis van een steekproef, bestaande uit interviews met meerdere beroepskrachten tijdens de inspectie, vastgesteld dat alle beroepskrachten in 2025 coaching hebben gekregen. De beroepskrachten geven aan dat de pedagogisch coach aansluit bij teamvergaderingen en observeert op de groepen.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat aan de onderzochte voorwaarden is voldaan.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (tijdens en na inspectiebezoek)
- Gesprek beroepskracht(en) (tijdens inspectiebezoek)
- Observatie (tijdens inspectiebezoek)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

- Bewijs 2f taalniveau beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Overzicht van formatie per pedagogisch coach/-beleidsmedewerker (d.d. 1-1-2026)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (3.4 Inzet pedagogisch coaches / beleidsmedewerker)

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Inhoud Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor dit kindercentrum een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld waarin alle voorwaarden zijn beschreven. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid bestaat uit een organisatiebreed beleid, de risico-inventarisaties veiligheid en gezondheid en een plan van aanpak.

Uitvoering Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Uit de steekproefsgewijze observatie en gesprekken met beroepskrachten is gebleken dat naar het beleid wordt gehandeld of kan worden gehandeld indien een risico zich voordoet. Daarnaast is voldoende aangetoond, door meerdere notulen van teamvergaderingen en de gesprekken met de beroepskrachten en de locatieverantwoordelijke, dat het veiligheids-en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

Kinder-EHBO

Gedurende de openingstijden op de dag van de inspectie was minimaal één medewerker met een geldig kinder-EHBO-certificaat aanwezig.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat aan de onderzochte voorwaarden is voldaan.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (tijdens en na inspectiebezoek)
- Gesprek beroepskracht(en) (tijdens inspectiebezoek)
- Observatie (tijdens inspectiebezoek)
- EHBO-certificaat (dag van inspectiebezoek)
- Personeelsrooster (dag van inspectiebezoek)
- Beleid veiligheid en gezondheid (versie 14 november 2017)
- Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid (versie 23 januari 2025)
- Plan van aanpak (versie februari 2025)
- Notulen teamoverleg (15 april 2025, 24 juni 2025 en 18 december 2025)

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

Het informeren van de ouders gebeurt door middel van de website, het ouderportaal en informatie op de opvanglocatie.

De houder heeft een link naar het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) met daarin een duidelijke verwijzing naar de inspectierapporten van de GGD op de eigen website geplaatst. Hiermee zorgt de houder ervoor dat de inspectierapporten makkelijk te vinden zijn door de ouders.

Ouders zijn op de hoogte gebracht van de mogelijkheid om geschillen voor te leggen aan de geschillencommissie door middel van de website.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat aan de onderzochte voorwaarden is voldaan.

Oudercommissie

Op deze locatie worden meer dan 50 verschillende kinderen per week opgevangen. Er dient een oudercommissie ingesteld te zijn maar dit is niet het geval. **Dit voldoet niet.**

De toezichthouder heeft in eerdere inspectieonderzoeken dezelfde overtreding geconstateerd, namelijk tijdens het jaarlijkse inspectieonderzoek op 8 januari 2025, bij een naderonderzoek op 18 juni 2024 en bij het jaarlijkse inspectiebezoek op 17 juli 2023.

De houder heeft de volgende inspanningen geleverd om ouders enthousiast te maken om zitting te nemen in de oudercommissie:

1. De locatieverantwoordelijke heeft aangetoond dat er op de dag van het inspectiebezoek, op 10 februari 2026, een nieuwsbrief naar de ouders is gestuurd met een oproep om lid te worden van de oudercommissie.
2. De locatieverantwoordelijke verklaart dat ouders tijdens het intakegesprek gevraagd worden om zitting te nemen in de oudercommissie.
3. De locatieverantwoordelijke verklaart dat ouders tijdens ophaalmomenten gevraagd worden om zitting te nemen in de oudercommissie.
4. De locatieverantwoordelijke verklaart dat ouders bij melding van een klacht gevraagd worden om zitting te nemen in de oudercommissie.

De locatieverantwoordelijke verklaart aan de toezichthouder dat het, ondanks de inspanningen om een oudercommissie te werven, niet gelukt is om een oudercommissie te vormen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor

meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (tijdens en na inspectiebezoek)
- Informatiemateriaal voor ouders
- Website
- Nieuwsbrief (10 februari 2026)

Overzicht getoetste inspectie-items

| |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pedagogisch klimaat |
| Pedagogisch beleid |
| <p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> |
| Personeel en groepen |
| Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang |
| <p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;de participerende ouder;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. (art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)</p> <p>Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)</p> |
| Opleidingseisen |
| <p>Beroepskrachten en andersgekwalficeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)</p> <p>Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 2 Regeling Wet kinderopvang)</p> |

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 4 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

| | |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Naam voorziening | : Dak Acacia |
| Website | : http://www.dakkindercentra.nl |
| Vestigingsnummer KvK | : 000041156590 |
| Aantal kindplaatsen | : 126 |

Gegevens houder

| | |
|---------------------------------|------------------------------|
| Naam houder | : Stichting DAK kindercentra |
| Adres houder | : Postbus 10395 |
| Postcode en plaats | : 2501 HJ 's-Gravenhage |
| KvK nummer | : 41156590 |
| Aansluiting geschillencommissie | : Ja |

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

| | |
|---------------------------|-------------------------|
| Naam GGD | : GGD Haaglanden |
| Adres | : Postbus 16130 |
| Postcode en plaats | : 2500 BC 's-Gravenhage |
| Telefoonnummer | : 070-3537224 |
| Onderzoek uitgevoerd door | : R. Vriethoff |

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

| | |
|--------------------|-------------------------|
| Naam gemeente | : 's-Gravenhage |
| Adres | : Postbus 12652 |
| Postcode en plaats | : 2500 DP 'S-GRAVENHAGE |

Planning

| | |
|----------------------------------------|--------------|
| Datum inspectie | : 10-02-2026 |
| Opstellen concept inspectierapport | : 28-04-2026 |
| Zienswijze houder | : 07-05-2026 |
| Vaststelling inspectierapport | : 13-05-2026 |
| Verzenden inspectierapport naar houder | : 15-05-2026 |

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 15-05-2026

Openbaar maken inspectierapport : 03-06-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Beste,

Naar aanleiding van het inspectiebezoek op 10 februari 2026 is er de volgende overtredingen geconstateerd;

Overtreding op het onderdeel 'ouderrecht', inspectie-item: Oudercommissie.

Wij zijn de afgelopen tijd druk bezig geweest met het werven van leden voor de oudercommissie, door middel van nieuwsbrieven, flyers en ouders persoonlijk te vragen zich aan te melden. Sinds begin januari 2025 heeft zich één ouder zich aangemeld voor de oudercommissie.

Verder zijn wij op dit moment bezig met meerdere ouders te werven door middel van nieuwsbrieven en wat meer uitleg te geven wat de oudercommissie precies inhoud en hoe belangrijk het is. Nu er op dit moment nog geen actieve oudercommissie is sturen wij alle informatie waar de ouders recht op hebben door middel van nieuwsbrieven en berichten via het ouder portaal Jaamo.

Met deze zienwijze hoop ik u te hebben aangegeven welke actie wij hebben ingezet om de overtreding te beëindigen.

Vriendelijke groet,

(---)

Unitmanager