



Inspectierapport

Robin Dak (KDV)

Ametisthorst 421

2592 HN 's-Gravenhage

Registratienummer 127868161

Toezichthouder:	GGD Haaglanden
In opdracht van gemeente:	's-Gravenhage
Datum inspectie:	28-08-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	20-10-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	4
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	11
Veiligheid en gezondheid.....	13
Ouderrecht.....	15
Overzicht getoetste inspectie-items	17
Pedagogisch klimaat	17
Personeel en groepen	20
Veiligheid en gezondheid.....	21
Ouderrecht.....	23
Gegevens voorziening.....	26
Opvanggegevens	26
Gegevens houder.....	26
Gegevens toezicht.....	26
Gegevens toezichthouder (GGD)	26
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	26
Planning	27
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	28

Het onderzoek

Onderzoekopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De kwaliteit van de opvang van kinderen in hun eerste levensjaren is van grote invloed op de ontwikkeling van kinderen. Daarom stelt de rijksoverheid kwaliteitseisen aan kindercentra, gastouderbureaus en gastouders.

Die kwaliteitseisen gelden voor:

- registratie in het Landelijk Register Kinderopvang,
- pedagogisch klimaat: beleid en praktijk,
- personeel en stabiliteit van de opvang,
- veiligheid en gezondheid,
- accommodatie en inrichting,
- ouderrecht.

Deze kwaliteitseisen zijn vastgelegd in de Wet kinderopvang (Wko). Sinds 2019 is de Wko aangevuld met nieuwe kwaliteitsmaatregelen door middel van de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang (IKK). De nieuwe maatregelen zijn met name gericht op het verhogen van de pedagogische kwaliteit in de praktijk. Ze zijn vastgelegd in een besluit (Besluit kwaliteit kinderopvang) en ministeriële regelingen.

Iedere locatie waar kinderopvang (dagopvang en buitenschoolse opvang) wordt aangeboden, wordt in opdracht van de gemeente, tenminste 1 keer per jaar geïnspecteerd door een toezichthouder van de GGD. Dit inspectierapport geeft per geïnspecteerd onderdeel een omschrijving van de observaties en bevindingen van de toezichthouder.

Toezicht op maat:

Om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken werken de GGD'en in Nederland bij de inspectie volgens een model voor flexibel toezicht. Het rapport dat voor u ligt, is op basis hiervan tot stand gekomen.

Dit betekent dat de belangrijkste wettelijke kwaliteitseisen zijn getoetst en daarnaast kwaliteitseisen die de toezichthouder relevant acht voor deze locatie. Bij het toepassen van flexibel toezicht worden alle inspectie items eens in de 3 á 4 jaar beoordeeld.

Bij deze inspectie zijn de volgende domeinen of onderdelen hieruit onderzocht:

- Pedagogisch klimaat, Personeel en groepen, Veiligheid & Gezondheid, Ouderrecht

Voorschoolse opvang (VE):

Deze locatie biedt voorschoolse educatie aan de kinderen. Goede voorschoolse educatie maakt dat kinderen met een achterstand optimaal worden gestimuleerd én een goede start op de basisschool maken.

De wettelijke kwaliteitseisen die aan VE worden gesteld, zijn tijdens dit inspectiebezoek beoordeeld.

Achter in het rapport staat het overzicht van alle inspectieonderdelen uit de Wko waar dit inspectieonderzoek uit bestaat.

Indien het kindercentrum een schriftelijke reactie op het inspectierapport heeft gegeven kunt u deze vinden op de laatste bladzijde.

Voor een uitgebreidere uitleg over het inspectieproces en de verantwoordelijkheden voor het toezicht en de handhaving op de kwaliteit verwijzen wij naar www.rijksoverheid.nl.

Beschouwing

Robin Dak maakt onderdeel uit van kinderopvangorganisatie Stichting Dak Kindercentra. De locatie heeft zes groepen en biedt opvang aan maximaal 84 kinderen in de leeftijd van 0 - 4 jaar. Het pand waar het kindercentrum is gehuisvest is nieuw gebouwd in 2022. Het kindercentrum Robin Dak is in januari 2023 verhuisd naar het nieuwe pand.

Het kindercentrum ligt in de wijk Mariahoeve en heeft een nauwe samenwerking met de school Waalse Louise de Coligny school die in hetzelfde pand gevestigd is.

Op dezelfde locatie op de eerste verdieping is een BSO met twee groepen voor maximaal 45 kindplaatsen.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid. Tijdens dit inspectieonderzoek zijn, in het kader van 'Toezicht op maat', de voorwaarden uit de Wet kinderopvang beoordeeld die het meest direct bijdragen aan de kwaliteit van de kinderopvang aangevuld met voorwaarden waarvan de toezichthouder het nodig heeft geacht om ook te beoordelen.

Deze locatie staat geregistreerd als voorschoolse educatie-locatie (VE). Om die reden zijn ook de eisen die worden gesteld aan voorschoolse educatie beoordeeld.

Op de onderzochte items zijn de volgende overtredingen geconstateerd:

- Domein: 'Pedagogisch Klimaat'; Items 'Pedagogisch beleid' en 'Voorschoolse educatie'

Op een deel van deze overtredingen is het herstelaanbod van toepassing.

Zie voor meer informatie het betreffende onderdeel in dit rapport.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Inleiding

Ieder kindercentrum dient een pedagogisch beleidsplan te hebben.

In dit document moet de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde kinderopvang omschreven staan. Hiermee wordt bedoeld dat een uitwerking van de 4 pedagogische basisdoelen van Marianne Riksen-Walraven moet staan omschreven waarbij rekening wordt gehouden met de verschillende ontwikkelingsfasen.

Daarnaast moeten zaken als de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid terug te lezen zijn.

Beoordeling door toezichthouder

Tijdens dit jaarlijkse inspectieonderzoek is met een steekproef beoordeeld of de praktijk overeenkomt met het pedagogisch beleid.

Toezichthouder oordeelt dat dit deels het geval is, dit blijkt onder andere uit het volgende voorbeeld:

Ten aanzien van mentorschap:

Zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan heeft elk kind een mentor. Deze mentor is het aanspreekpunt voor ouders, monitort de ontwikkeling van de kinderen en heeft minimaal elk jaar een gesprek met de ouders (en het kind) over hoe het gaat.

Toezichthouder heeft in de praktijk terug kunnen zien dat de emotionele veiligheid van de kinderen gewaarborgd is door (o.a.) middel van mentorschap.

Echter ten aanzien van de aan te bieden Voorschoolse Educatie (VE) blijkt de praktijk niet conform het beleidsplan. Van de zes stamgroepen blijken vier groepen VE aan te bieden in plaats van vijf groepen, zoals beschreven staat in het pedagogisch werkplan. De unitmanager geeft hierover aan dat ze van oorsprong met vijf groepen hadden willen starten met het aanbieden van VE, maar voor de betreffende stamgroep is besloten dat op deze groep geen VE wordt aangeboden. Dit was in het door toezichthouder ontvangen werkplan, versie 30 januari 2023, nog niet aangepast.

Herstelaanbod:

Toezichthouder heeft aan de houder de mogelijkheid geboden om de onjuiste informatie aan te vullen en zo de overtreding te herstellen.

De houder heeft het pedagogisch plan binnen de gestelde termijn op het item voorschoolse educatie en indeling van de groepen aangevuld. De versie, pedagogisch werkplan van september 2023, voldoet nu aan de gestelde kwaliteitseisen ten aanzien van indeling van de groepen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

Inleiding

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud van het pedagogisch beleidsplan, de uitvoering in de praktijk, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten, het VE-programma en het opleidingsplan.

De eisen die worden gesteld aan locaties waar voorschoolse educatie wordt gegeven zijn vastgelegd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

Pedagogisch beleidsplan

De houder dient in het pedagogisch beleidsplan te beschrijven:

- De visie op voorschoolse educatie,
- De wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gestimuleerd en gevolgd, en hoe het aanbod hierop wordt afgesteld,
- De wijze waarop de ouderbetrokkenheid wordt geregeld,
- De wijze waarop speelruimtes zijn ingericht voor de VE,
- De wijze waarop de doorgaande leerlijn wordt vorm gegeven,
- De wijze waarop het aanbod van minimaal 960 uur VE per anderhalf jaar voor kinderen tussen 2,5 en 4 jaar wordt aangeboden.
- De wijze waarop de Pedagogisch beleidsmedewerker VE wordt ingezet.

Overige voorwaarden

Er dient gewerkt te worden met een VE-programma waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Aan de beroepskwalificatie, de VE-scholing en het niveau mondelinge taalvaardigheids- en leesniveau van de beroepskrachten op een VE-groep worden eisen gesteld. Om ervoor te zorgen dat de beroepskrachten hun kennis en vaardigheden blijven ontwikkelen dient ieder jaar een opleidingsplan opgesteld te worden. Hierin moet staan welke (bij-)scholing geboden zal worden. Dit opleidingsplan moet ieder jaar worden geëvalueerd en indien nodig bijgesteld.

De uitvoering van de VE dient ieder jaar geëvalueerd en bijgesteld te worden.

De praktijk moet overeenkomen met hetgeen beschreven staat in het pedagogisch beleidsplan.

Beoordeling door toezichthouder

Tijdens dit inspectiebezoek heeft de toezichthouder beoordeeld of aan de eisen betreffende de voorschoolse educatie wordt voldaan.

Inhoud pedagogisch beleidsplan

Houder heeft een pedagogisch beleidsplan, versie 2022, waarin alle aanvullende onderwerpen voorschoolse educatie zijn opgenomen. Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de gestelde eisen.

Uitvoering VE

- VE-programma, Inrichting en passend materiaal

Op dit kindercentrum wordt gewerkt met het VE-programma piramide. Uit interview en documenten blijkt dat de kinderen op verschillende ontwikkelingsgebieden gestimuleerd worden. De groepsruimte is ingericht met verschillende speelhoeken. Het huidige thema "Welkom" is herkenbaar aanwezig in de aanwezige boekjes en uit de activiteiten die plaatsvinden. De locatieverantwoordelijke geeft aan dat de verhuizing van het kindercentrum veel aandacht heeft gevraagd en men nu langzaam ingericht is en georganiseerd. Tevens is er onlangs een nieuwe pedagogisch coach gestart. Voor het najaar staat extra aandacht en tijd voor de voorschoolse educatie gepland.

- Volgen van de ontwikkeling en doorgaande lijn naar de basisschool

Van ieder kind wordt de ontwikkeling bijgehouden en worden individuele doelen opgesteld om de ontwikkeling te stimuleren. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van kindvolgsysteem Kijk. Deze locatie werkt nauw samen met Obs Waalse Louise de Coligny John F. Kennedy Montessori basisonderwijs. De overdracht van de kinderen naar de basisschool vindt plaats middels het Haags overdrachtsformulier.

- Ouderbetrokkenheid

De ouders worden betrokken bij de stimulering van de ontwikkeling van hun kind door middel van nieuwsbrieven per thema, foto's, eenmaal per jaar een ouderavond en twee keer per jaar een leesproject, de Voorleesvogel geheten.

- Aanbod 960 VE-uren

De groepen Zeesterren en Dolfijnen (0-4 jaar) zijn de hele dag geopend. Tussen 9.00-13.00 uur en 15.00 en 17.00 uur worden specifieke VE-activiteiten aangeboden. Dit komt neer op 30 uur VE per week gedurende 52 weken.

De groepen Walvissen en Zeehonden (2.5-4 jaar) zijn een halve dag geopend. Zij krijgen gedurende 40 weken per jaar 16 uur per week aan specifieke VE-activiteiten aangeboden.

Naam locatie en/of groep	Weken VE aanbod per jaar	Aanbod VE uren per week	Berekening 2,5 - 4 jaar
Dolfijnen	52 weken	30 uur	78 x 30 = 2340 uur
Zeesterren	52 weken	30 uur	78 x 30 = 2340 uur
Walvissen	40 weken	16 uur	60 x 16 = 960 uur
Zeehonden	40 weken	16 uur	60 x 16 = 960 uur

Opleidingsplan en evaluatie VE

Houder heeft een opleidingsplan 2023, waarin de scholing en ondersteuning voor medewerkers op VE-groepen is opgenomen.

De uitvoering van de VE in de praktijk wordt jaarlijks op de volgende wijze geëvalueerd: houder voert jaarlijks in het najaar een VE-scan uit.

Houder voert het beleid uit zoals het beschreven staat in het pedagogisch beleidsplan.

Kwalificatie en inzet van de beroepskrachten

De aanwezige vaste beroepskrachten en de invalkrachten van deze locatie op het moment van het inspectiebezoek, voldoen bijna allemaal aan de eisen betreffende de beroepskwalificatie, VE-scholing en taalniveau.

Bij één invalkracht kan echter geen 3F taaleis bewijs noch een VE-certificaat getoond worden.

De VE-groepen kunnen maximaal uit 16 kinderen bestaan. Op basis van het aantal aanwezige kinderen en de aanwezige (volledig VE gekwalificeerde) beroepskrachten constateert toezichthouder dat er niet geheel is voldaan aan de BKR-VE op het moment van het inspectiebezoek. Op de VE-groep Dolfijnen stond een vaste beroepskracht en een invalkracht. Er waren 11 kinderen op deze groep aanwezig.

Omdat de invalkracht van deze groep niet voldeed aan de VE scholing - en taaleis, wordt ook niet voldaan aan de vereiste verhouding tussen het aantal aanwezige kinderen en het aantal VE-beroepskrachten.

NB: Dit betreft een wettelijke eis met betrekking tot VE en staat los van de eisen met betrekking tot de inzet van voldoende reguliere beroepskrachten in verhouding tot het aantal aanwezige kinderen (zie domein 'Personeel en groepen'.)

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

Inleiding

Sinds 1 januari 2022 dient de houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie (VE) wordt aangeboden een pedagogisch beleidsmedewerker (PBM-VE) in te zetten voor de verhoging van de kwaliteit van de VE. Houder beschrijft in het pedagogisch beleidsplan hoe de PBM-VE wordt ingezet. Er worden eisen gesteld aan de beroepskwalificatie van deze PBM-VE.

Het minimaal aantal uur inzet van de PBM-VE per jaar per kindercentrum wordt bepaald door het aantal doelgroep-peuters dat op 1 januari van het betreffende jaar gebruik maakt van het kindercentrum te vermenigvuldigen met tien.

Beoordeling door toezichthouder

Tijdens dit inspectieonderzoek heeft de toezichthouder beoordeeld of aan de eisen betreffende de inzet van de PBM-VE is voldaan.

Op dit kindercentrum wordt de PBM-VE ingezet voor coaching van de beroepskrachten. De PBM-VE is ook de pedagogisch coach van deze locatie. De taken van de pedagogisch coach voor deze locatie bestaan uit begeleiding en ondersteuning van de zorgkinderen, organiseren van team overleggen en evaluaties uitvoeren met de VE-beroepskrachten.

De toezichthouder beoordeelt dat de taken van de PBM-VE overeenkomen met de beschrijving in het pedagogisch beleid. De inzet over 2022 voldoet aan het minimaal aantal uur zoals vastgelegd op 1 januari 2022.

Houder heeft vastgelegd aan hoeveel doelgroep peuters op 1 januari 2023 voorschoolse educatie wordt aangeboden op deze locatie. Dit heeft de houder vastgelegd in pedagogisch werkplan. Hiermee is de minimale inzet aan uren PBM-VE voor 2023 op deze locatie bepaald.

Er wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (7 september 2023 telefonisch gesproken)
- Interview anders namelijk: (14 september 2023 telefonisch met vervangend manager)
- Gesprek beroepskracht(en) (d.d. 28 augustus 2023)
- Observatie(s) (d.d. 28 augustus 2023)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch werkplan locatie KDV en of BSO_Robin Dak Amethisthorst 421 2022)
- Beleid voorschoolse educatie (Opgenomen in locatie werkplan)
- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Email VE groepen, adviseur kwaliteit
- Aangepaste versie: Pedagogisch werkplan locatie KDV en of BSO_Robin Dak Amethisthorst 421 2023. Ontvangen 19 sept. 2023
- Interview VE coach op maandag 9 oktober 2023

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Inleiding

Iedereen die werkt of structureel aanwezig is op een plek waar kinderen worden opgevangen, moet zich registreren in het Personenregister Kinderopvang (PRK).

Dit kan alleen met een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG).

Na inschrijving start de continue screening. Hiermee wordt doorlopend gecontroleerd of iemand strafbare feiten heeft gepleegd die niet samengaan met werken in de kinderopvang. De houder van het kindercentrum moet ervoor zorgen dat die personen die inschrijfplichtig zijn, zijn ingeschreven en gekoppeld aan de kinderopvangorganisatie alvorens zij kunnen starten met hun werkzaamheden/aanwezig mogen zijn op het kindercentrum.

Beoordeling door toezichthouder

De toezichthouder heeft de inschrijving en koppeling in het PRK beoordeeld van de houder en alle beroepskrachten en andere medewerkers, zoals de pedagogisch coach, die werkzaam zijn op dit kindercentrum.

De houder heeft er zorg voor gedragen dat alle beoordeelde werknemers voor aanvang van de werkzaamheden zijn ingeschreven in het PRK en zijn gekoppeld aan de organisatie waar het kindercentrum deel van uit maakt.

Er wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

Opleidingseisen

Inleiding

Om in de kinderopvang te mogen werken als beroepskracht of als pedagogisch beleidsmedewerker/coach moet men voldoen aan de kwalificatie-eisen uit de cao Kinderopvang. De kinderopvangorganisatie kan ervoor kiezen de functie pedagogisch beleidsmedewerker/coach te splitsen. In de cao zijn geen kwalificatie-eisen gesteld aan de specifieke (deel-)functie van beleidsmedewerker. Het is aan de werkgever om te beoordelen of iemand aan het functieprofiel voldoet.

Beoordeling door toezichthouder

De beroepskwalificaties van alle beroepskrachten werkzaam bij dit kindercentrum zijn beoordeeld. Daarnaast is de beroepskwalificatie van de pedagogisch coach beoordeeld. Alle medewerkers beschikken over een passende beroepskwalificatie.

Er wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (7 september 2023 telefonisch gesproken)
- Gesprek beroepskracht(en) (d.d. 28 augustus 2023)
- Observatie(s) (d.d. 28 augustus 2023)
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- (Praktijk)leerovereenkomst
- VOG verificatie houder Nederlands Handelsregister
- Arbeidsovereenkomst(en) leerlingen; BBL/PMIO/BOL
- Personeelsrooster
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch werkplan locatie KDV en of BSO_Robin Dak Amethisthorst 421 2022)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Inleiding

Met het oog op veiligheid en gezondheid is het uitgangspunt van de Wet IKK: kinderen beschermen tegen de voornaamste grote risico's en leren omgaan met kleine risico's. Om dit in de praktijk te kunnen toepassen is het nodig dat er inzicht is in de risico's. Daarom moet elk kinderdagverblijf een veiligheids- en gezondheidsbeleid hebben waarin de risico's van de betreffende opvanglocatie staan omschreven.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Op iedere locatie voor kinderopvang dient een actueel veiligheids- en gezondheidsbeleid aanwezig te zijn. Dit beleid vormt het uitgangspunt voor het handelen in de praktijk. Het beleid dient cyclisch te zijn en houder moet er voor zorg dragen dat in de praktijk volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

Het doel is dat alle medewerkers zich bewust zijn van de risico's en zich verantwoordelijk voelen voor het opstellen en uitvoeren van het beleid. Hierdoor wordt de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk gewaarborgd. Daarnaast dient houder te beschrijven hoe de opvang georganiseerd wordt, zodanig dat voorkomen kan worden dat kinderen of beroepskrachten (in opleiding) grensoverschrijdend gedrag vertonen.

Vierogenprincipe

Het vierogenprincipe is van toepassing op locaties voor dagopvang. Dit principe houdt in dat de opvang op zodanige wijze door de houder georganiseerd wordt dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Hoe dit principe in de praktijk wordt uitgevoerd dient te staan beschreven in het veiligheidsbeleid.

Tevens dient de houder in het beleid te beschrijven wat de werkwijze is in geval van nood wanneer een beroepskracht alleen op de locatie aanwezig is, de zogeheten achterwacht.

EHBO

Tijdens de openingstijden van het kindercentrum dient altijd minimaal één volwassene aanwezig te zijn die gekwalificeerd is om Eerste Hulp te verlenen aan kinderen.

Beoordeling door toezichthouder

De houder heeft voor dit kindercentrum een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld, dat voldoet aan de gestelde kwaliteitseisen.

Uit de observatie en gesprekken met beroepskrachten is gebleken dat naar dit beleid wordt gehandeld.

Gedurende de openingstijden op de dag van de inspectie waren er meerdere medewerkers met een geldig kinder-EHBO-certificaat aanwezig.

Toezichthouder heeft tijdens het bezoek gesproken met beroepskrachten en oordeelt dat de opvang op zodanige wijze door de houder georganiseerd wordt dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Het vierogenprincipe houdt op deze locatie in dat er gedurende de openingstijden altijd minimaal, maar meestal meer dan twee personen aanwezig zijn. De groepsruimten delen de verschoonruimte met elkaar. En in de slaapkamers wordt gebruik gemaakt van babyfoons.

Er wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Inleiding

Iedere locatie voor kinderopvang is verplicht om gebruik te maken van een meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling bij vermoedens van verwaarlozing, lichamelijke- of geestelijke mishandeling of misbruik van een kind. Deze meldcode helpt professionals goed te reageren bij signalen en de juiste vervolgstappen te nemen. In deze meldcode staat een afwegingskader waarmee de professionals kunnen bepalen welke stappen zij moeten zetten, bijvoorbeeld over het wel of niet moeten melden bij Veilig Thuis en het bieden van noodzakelijke hulp.

De houder dient de kennis en het gebruik van de meldcode bij medewerkers te stimuleren en te bevorderen. Ze moeten weten hoe en wanneer er contact opgenomen moet worden met de vertrouwensinspecteur en dat, in geval van een redelijk vermoeden, onverwijld aangifte moet worden gedaan bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

Beoordeling door toezichthouder

De houder van dit kindercentrum gebruikt een op de locatie toegespitste meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld, op basis van het model dat is opgesteld door de belangenorganisatie voor ouders (BOinK) in samenwerking met vertegenwoordigers uit de kinderopvang, de beide brancheorganisaties en Sociaal Werk Nederland.

De meldcode is besproken tijdens een teamvergadering. De beroepskrachten zijn voldoende op de hoogte van de inhoud van deze meldcode kindermishandeling en kunnen daar, zo nodig, naar handelen.

Er wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (7 september 2023 telefonisch gesproken)
- Gesprek beroepskracht(en) (d.d. 28 augustus 2023)
- Observatie(s) (d.d. 28 augustus 2023)
- EHBO certifica(a)t(en)
- Beleid veiligheid- en gezondheid
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch werkplan locatie KDV en of BSO_Robin Dak Amethysthorst 421 2022)
- Notulen teamoverleg (agenda en verslag teamvergadering 9-3-2023 kdv en psz)
- Vergadering 22-11-22 Meldcode Route 3

Informatie

Inleiding

Een houder dient de ouders, en eenieder die daarom verzoekt, te informeren over het te voeren beleid.

Hieronder wordt bijvoorbeeld verstaan: het pedagogisch beleid, de groepsgrootte en het aantal beroepskrachten per groep, de opleidingseisen van beroepskrachten en het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Ook moet informatie met betrekking tot de klachtenregeling makkelijk voor ouders vindbaar zijn. Ook dient de houder zo spoedig mogelijk na ontvangst de GGD-inspectierapporten op de website te plaatsen.

Het plaatsen van een link naar de inspectierapporten op het Landelijk Register Kinderopvang is ook toegestaan.

Beoordeling door toezichthouder

Het informeren van de ouders gebeurt door berichten op het ouderportaal, de website en informatie aan de infoborden op het centrum, deze informatie is actueel.

De houder heeft een link naar het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) met daarin een duidelijke verwijzing naar de inspectierapporten van de GGD op de eigen website geplaatst. Hiermee zorgt de houder ervoor dat de inspectierapporten makkelijk te vinden zijn door de ouders en andere geïnteresseerden.

Ouders zijn op de hoogte gebracht van de mogelijkheid om geschillen voor te leggen aan de geschillencommissie door middel van het intake gesprek.

Er wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

Oudercommissie

Inleiding

Een oudercommissie (OC) biedt de ouders de mogelijkheid op medezeggenschap over de kwaliteit van de kinderopvang. Een houder dient zich voldoende in te spannen om een OC te formeren. Er is een aantal wettelijk vastgestelde onderwerpen waar de OC-adviesrecht over heeft, zoals prijswijziging, pedagogisch beleid en voedingsaangelegenheden.

Een houder dient binnen 6 maanden na datum registratie van het kindercentrum te beschikken over een oudercommissie.

Beoordeling door toezichthouder

Er is een samengestelde oudercommissie waar ook de andere centra van Robin Dak deel van uitmaken. Vanuit de vestiging aan de Ametisthorst hebben vier ouders zitting in deze OC. Dit zijn ouders van kinderen van het kinderdagverblijf en de BSO, die in hetzelfde gebouw opvang bieden.

Een reglement oudercommissie is vastgesteld. Dit reglement voldoet aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

Op 4 september 2023 heeft toezichthouder een vragenlijst naar de oudercommissie van deze locatie verzonden. Deze vragenlijst is echter niet binnen de gestelde termijn van 2 weken retour ontvangen. Om die reden heeft toezichthouder geen informatie vanuit de oudercommissie kunnen opnemen in dit inspectierapport.

Er wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

Klachten en geschillen

Inleiding

De houder van een kindercentrum dient een interne regeling te treffen voor de behandeling van klachten van ouders. Deze regeling moet schriftelijk worden vastgelegd. Indien een ouder een klacht wil indienen dan moet dit schriftelijk gebeuren. In de klachtenregeling moet beschreven staan hoe de houder de klacht vervolgens behandelt.

Daarnaast is de houder verplicht zich aan te sluiten bij de landelijke Geschillencommissie Kinderopvang. Deze commissie behandelt klachten van consumenten en oudercommissies over ondernemers in de kinderopvang over dagopvang (kinderen van 0 - 4 jaar) en buitenschoolse opvang (kinderen van 4 - 12 jaar) in kindercentra en bij gastouderbureaus.

Beoordeling door toezichthouder

Toezichthouder heeft de interne klachtenregeling beoordeeld. Deze voldoet. Ouders zijn op de hoogte gebracht van de interne klachtenregeling door middel van een bericht in het ouderportaal en is op de website te vinden.

Ook is de locatie aangesloten bij de landelijke Geschillencommissie Kinderopvang.

Er wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (7 september 2023 telefonisch gesproken)
- Gesprek beroepskracht(en) (d.d. 28 augustus 2023)
- Reglement oudercommissie
- Notulen oudercommissie (Notulen overleg Oudercommissie Robin DAK 29 maart 2023)
- Website
- Overzicht samenstelling oudercommissie
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch werkplan locatie KDV en of BSO_Robin Dak Amethisthorst 421 2022)
- Klachtenregeling
- Ouderapp (19-07-23 inzien klachtenverslag gedeeld met alle ouders via het ouderportaal.)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Voorschoolse educatie
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen. (art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:</p> <ul style="list-style-type: none">a. het werken met programma's voor voor- en voorschoolse educatie,b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, ene. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voorschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voorschoolse educatie. <p>In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht. (art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>OF</p> <p>De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie. (art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen. (art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum</p>

kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur.

Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeënehalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. (art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
 - c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
 - d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- het beslissen over:
- het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2 en 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.

(art 1.58 lid 5 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang)

De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindcentrum worden opgevangen. Als sprake is van een gecombineerde oudercommissie bestaat die in elk geval uit een ouder per afzonderlijk kindercentrum.

(art 1.58 lid 4 en 1.58a lid 3 Wet kinderopvang)

De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.

(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder van een kindercentrum de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 1.58 lid 2 en 3 en 1.60 lid 1 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57 lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Robin Dak
Website	: http://www.dakkindercentra.nl
Aantal kindplaatsen	: 84
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting DAK kindercentra
Adres houder	: Postbus 10395
Postcode en plaats	: 2501 HJ 'S-GRAVENHAGE
KvK nummer	: 41156590
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Haaglanden
Adres	: Postbus 16130
Postcode en plaats	: 2500 BC 's-Gravenhage
Telefoonnummer	: 070-3537224
Onderzoek uitgevoerd door	: R. Brugmans

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: 's-Gravenhage
Adres	: Postbus 12652
Postcode en plaats	: 2500 DP 'S-GRAVENHAGE

Planning

Datum inspectie	: 28-08-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 09-10-2023
Zienswijze houder	: 18-10-2023
Vaststelling inspectierapport	: 20-10-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 20-10-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 20-10-2023
Openbaar maken inspectierapport	: 10-11-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze Inspectierapport

Robin Dak (KDV)
Ametisthorst 421
2592 HN 's-Gravenhage
Registratienummer 127868161

Datum inspectie: 28-08-2023

Beste Toezichthouder,

Hierbij onze zienswijze.

Ten aanzien van de overtreding op het Domein: 'Pedagogisch Klimaat'; Item 'Pedagogisch beleid':

1. Het betrof hier slechts een minimale administratieve onjuistheid in het pedagogisch werkplan op het gebied van voorlichting aan ouders, zonder enige praktische gevolgen of effecten. Een eerder voornemen (het openen van een extra VE groep) was in het pw gezet en dit was niet gecorrigeerd toen het voornemen is gewijzigd. Dit kan men misschien als slordig zien, maar zeker niet meer dan dat.
2. Het herstelaanbod was van toepassing en de onjuiste informatie is binnen de gestelde termijn hersteld.
3. De toezichthouder adviseert te handhaven conform handhavingsbeleid. Vanwege de hierboven genoemde punten 1) en 2) is het ons inziens zeer onlogisch en onredelijk om op deze overtreding te handhaven c.q. te beboeten. Wij vragen daarom aan handhaving om hiervan af te zien.

Ten aanzien van de overtreding Domein: 'Pedagogisch Klimaat'; Item 'Voorschoolse educatie':

1. Bij Robin DAK, binnen geheel DAK en binnen de kinderopvang in het algemeen is er nog steeds een tekort aan gekwalificeerde beroepskrachten, met name beroepskrachten die VE geschoold zijn. Bij uitval van een vaste geschoolde beroepskracht stellen wij volgens een vaste procedure alles in het werk om een voldoende gekwalificeerde vervanger te vinden. Dit blijkt soms helaas niet mogelijk, zoals ook in dit geval geconstateerd is. Als al onze mogelijkheden voor het inzetten van een VE geschoolde beroepskracht zijn uitgeput dan kiezen we er uiteindelijk voor desnoods een vervanger zonder VE kwalificatie in te zetten om zodoende de groep toch open te houden en de kinderen op te vangen in plaats van sluiting en het niet opvangen van (een deel van) de kinderen. Wij kiezen dan bewust voor continuïteit van de opvang in het belang van de kinderen en de ouders.
2. In andere zeer vergelijkbare gevallen van het niet kunnen voldoen aan de VE kwalificaties voor een deel van de medewerkers waarbij wij ook de bewuste keuze voor continuïteit hebben gemaakt is ons bekend dat er is afgezien van een boete door handhaving.
3. Wij hebben op dit moment intensief intern overleg over het op korte termijn verminderen van het aantal VE groepen op Robin DAK en het opnieuw indelen van de leeftijdsverdeling van de groepen. Hiermee denken wij het totaal aantal (ook niet VE) groepen te handhaven en de VE groepen meer voor de doelgroep (kinderen van 2,5-4 jaar) vorm te geven (in 2-4 jaar VE groepen ipv in 0-4 jaar VE groepen). Dit bij een gelijkblijvende of stijgende opvangcapaciteit voor VE-doelgroep kinderen. Het bijkomend effect is dat we met deze maatregelen met minder VE geschoolde medewerkers toe kunnen op Robin DAK. Hierdoor wordt op korte termijn de kans op het niet kunnen vinden van een geschikte invaller bij uitval een stuk kleiner.
4. In het inspectierapport staat dat er sprake is van recidive bij dit Domein en item. Dit is feitelijk onjuist want de genoemde eerdere overtreding dd 22 september 2022 vond plaats op een

28 van 29

Definitief inspectierapport dagopvang jaarlijks onderzoek 28-08-2023

Robin Dak te 's-Gravenhage

andere vestiging. Deze vestiging heeft een ander registratienummer in het LRK dan de huidige vestiging en is inmiddels gesloten. In het LRK is het betreffende inspectierapport dd 22 september 2022 dan ook niet meer vindbaar. Het verwijzen daarnaar is dus onjuist en ook niet controleerbaar door belanghebbenden, bijvoorbeeld ouders. Hiermee wordt een verkeerde indruk gewekt.

5. Wij vragen handhaving af te zien van een boete of deze te matigen vanwege de hierboven genoemde punten 1 t/m 4.

Met vriendelijke groet,

Unitmanager Robin DAK Ametisthorst 421

Reactie toezichthouder op de zienswijze:

De toezichthouder heeft kennisgenomen van de, door de houder ingezonden, zienswijze. Deze is toegevoegd aan het rapport. De tekst bij het item 'Voorschoolse educatie' is aangepast.