



Inspectierapport

Onno Dak (BSO)

Laan van Poot 38A

2566 EC 's-Gravenhage

Registratienummer 632016693

Toezichthouder:	GGD Haaglanden
In opdracht van gemeente:	's-Gravenhage
Datum inspectie:	26-06-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	25-07-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	4
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	6
Veiligheid en gezondheid.....	9
Accommodatie.....	10
Ouderrecht.....	11
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Pedagogisch klimaat	12
Personeel en groepen	12
Veiligheid en gezondheid.....	14
Accommodatie.....	14
Ouderrecht.....	14
Gegevens voorziening.....	15
Opvanggegevens	15
Gegevens houder.....	15
Gegevens toezicht.....	15
Gegevens toezichthouder (GGD)	15
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	15
Planning	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	17

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De kwaliteit van de opvang van kinderen in hun eerste levensjaren is van grote invloed op de ontwikkeling van kinderen. Daarom stelt de rijksoverheid kwaliteitseisen aan kindercentra, gastouderbureaus en gastouders.

Die kwaliteitseisen gelden voor:

- Registratie in het Landelijk Register Kinderopvang,
- Pedagogisch klimaat: beleid en praktijk,
- Personeel en stabiliteit van de opvang,
- Veiligheid en gezondheid,
- Accommodatie en inrichting,
- Ouderrecht.

Deze kwaliteitseisen zijn vastgelegd in de Wet kinderopvang (Wko). Sinds 2019 is de Wko aangevuld met nieuwe kwaliteitsmaatregelen door middel van de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang (IKK). De nieuwe maatregelen zijn met name gericht op het verhogen van de pedagogische kwaliteit in de praktijk. Ze zijn vastgelegd in een besluit (Besluit kwaliteit kinderopvang) en ministeriële regelingen.

Iedere locatie waar kinderopvang (dagopvang en buitenschoolse opvang) wordt aangeboden, wordt in opdracht van de gemeente, tenminste 1 keer per jaar geïnspecteerd door een toezichthouder van de GGD. Dit inspectierapport geeft per geïnspecteerd onderdeel een omschrijving van de observaties en bevindingen van de toezichthouder.

Toezicht op maat:

Om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken werken de GGD'en in Nederland bij de inspectie volgens een model voor flexibel toezicht. Het rapport dat voor u ligt, is op basis hiervan tot stand gekomen.

Dit betekent dat de belangrijkste wettelijke kwaliteitseisen zijn getoetst en daarnaast kwaliteitseisen die de toezichthouder relevant acht voor deze locatie. Bij het toepassen van flexibel toezicht worden alle inspectie items eens in de 3 á 4 jaar beoordeeld.

Bij deze inspectie zijn de volgende domeinen onderzocht:

- Pedagogisch klimaat, Bkr (beroepskracht-kindratio), Personeel en groepen, Stabiliteit en Accommodatie, Veiligheids- en gezondheidsbeleid en ouderrecht

Achter in het rapport staat het overzicht van alle inspectieonderdelen uit de Wet kinderopvang waar dit inspectieonderzoek uit bestaat heeft. Indien het kindercentrum een schriftelijke reactie op het inspectierapport heeft gegeven kunt u deze vinden op de laatste bladzijde.

Voor een uitgebreidere uitleg over het inspectieproces en de verantwoordelijkheden voor het toezicht en de handhaving op de kwaliteit verwijzen wij naar www.rijksoverheid.nl.

Beschouwing

BSO Onno Dak maakt onderdeel uit van kinderopvangorganisatie Dak Kindercentra. Locatie Onno Dak is een kindercentrum met 3 groepen en biedt opvang aan maximaal 80 kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar.

Deze BSO is gevestigd direct naast sportvelden op het terrein van een sportclub. De groep met oudste kinderen is gevestigd in de kantine van de sportclub.

Deze locatie is geopend sinds 2004.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Tijdens dit inspectieonderzoek zijn, in het kader van 'Toezicht op maat', de voorwaarden uit de Wet kinderopvang beoordeeld die het meest direct bijdragen aan de kwaliteit van de kinderopvang.

Op de onderzochte items zijn geen overtredingen geconstateerd.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Inleiding

Ieder kindercentrum dient een pedagogisch beleidsplan te hebben.

In dit document moet de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde kinderopvang omschreven staan. Hiermee wordt bedoeld dat een uitwerking van de 4 pedagogische basisdoelen van Marianne Riksen-Walraven moet staan omschreven waarbij rekening wordt gehouden met de verschillende ontwikkelingsfasen.

Daarnaast moeten zaken als de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid terug te lezen zijn.

Beoordeling door toezichthouder

Inhoudelijk is het pedagogisch beleid tijdens een eerder inspectieonderzoek beoordeeld.

Tijdens dit jaarlijkse inspectieonderzoek is beoordeeld of de praktijk overeenkomt met het pedagogisch beleid.

Toezichthouder oordeelt dat dit het geval is. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

Ten aanzien van mentorschap:

Zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan heeft elk kind een mentor. De mentor is een pedagogisch medewerker die werkt op de groep van het kind. Deze mentor is het aanspreekpunt voor ouders om de ontwikkeling en het welbevinden van het kind mee te bespreken. De mentor monitort de ontwikkeling van de kinderen en heeft minimaal elk jaar een gesprek met de ouders (en het kind) over hoe het gaat. In het ouderportaal (Jaamo) kunnen de ouders zien wie de mentor van het kind is. De pedagogisch medewerkers vertellen op de eerste opvangdag aan de kinderen wie hun mentor is, daarna bespreken ze dit in geval van een wijziging.

Toezichthouder heeft in de praktijk terug kunnen zien dat de emotionele veiligheid van de kinderen onder andere gewaarborgd is door middel van mentorschap.

Ten aanzien van wennen:

De beroepskracht heeft uitgelegd hoe nieuwe kinderen kunnen wennen bij de start van de opvang of hoe kinderen kunnen wennen aan de overgang naar een nieuwe groep. Er staat hierover beleid op papier. Bij het intakegesprek worden hier afspraken over gemaakt met de ouders (en de kinderen).

Drie maanden na de start van de opvang wordt er een kort gesprek met de mentor gepland om de wenperiode te bespreken. Hoe gaat het, wat vindt het kind van de opvang en de medewerkers, hoe ervaren de medewerkers het kind op de opvang, etc.

Er wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (d.d. 26 juni 2023)
- Observatie(s) (d.d. 26 juni 2023)
- Pedagogisch werkplan (Locatie Onno Dak, versie 2023)

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Inleiding

Iedereen die werkt of structureel aanwezig is op een plek waar kinderen worden opgevangen, moet zich registreren in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Dit kan alleen met een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG).

Na inschrijving start de continue screening. Hiermee wordt doorlopend gecontroleerd of iemand strafbare feiten heeft gepleegd die niet samengaan met werken in de kinderopvang. De houder van het kindercentrum moet ervoor zorgen dat die personen die inschrijfplichtig zijn, zijn ingeschreven en gekoppeld aan de kinderopvangorganisatie alvorens zij kunnen starten met hun werkzaamheden/aanwezig mogen zijn op de BSO.

Beoordeling door toezichthouder

De toezichthouder heeft de inschrijving en koppeling in het PRK beoordeeld van de houder en alle beroepskrachten en andere medewerkers, zoals de pedagogisch coach, die werkzaam zijn op deze BSO.

De houder heeft er zorg voor gedragen dat alle beoordeelde werknemers voor aanvang van de werkzaamheden zijn ingeschreven in het PRK en zijn gekoppeld aan de organisatie waar de BSO-deel van uit maakt.

Er wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

Opleidingseisen

Inleiding

Om in de kinderopvang te mogen werken als beroepskracht of als pedagogisch beleidsmedewerker/coach moet men voldoen aan de kwalificatie-eisen uit de cao Kinderopvang. De kinderopvangorganisatie kan er voor kiezen de functie pedagogisch beleidsmedewerker/coach te splitsen. In de cao zijn geen kwalificatie-eisen gesteld aan de specifieke (deel-)functie van beleidsmedewerker. Het is aan de werkgever om te beoordelen of iemand aan het functieprofiel voldoet.

Beoordeling door toezichthouder

De beroepskwalificaties van alle beroepskrachten werkzaam bij deze BSO zijn beoordeeld. Daarnaast is de beroepskwalificatie van de pedagogisch coach beoordeeld. Alle medewerkers beschikken over een passende beroepskwalificatie.

Er wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Inleiding

In de Wet kinderopvang is bepaald hoeveel beroepskrachten werkzaam moeten zijn per aantal aanwezige kinderen. Dit wordt de beroepskracht-kindratio (BKR) genoemd. Op de website 1ratio.nl kan worden uitgerekend hoeveel beroepskrachten er minimaal per groep ingezet moeten worden.

Daarnaast staat in de Wko vermeld onder welke voorwaarden tijdelijk mag worden afgeweken van deze BKR en dat dit door de houder moet worden vastgelegd in het pedagogisch beleidsplan.

Beoordeling door toezichthouder

Toeziçthouder heeft tijdens dit inspectieonderzoek alleen de voorwaarde met betrekking tot het inzetten van voldoende beroepskrachten in verhouding tot het aantal aanwezige kinderen per basisgroep en hun leeftijd beoordeeld.

Op basis van het aantal aanwezige kinderen en werkzame beroepskrachten constateert toezichthouder dat op het moment van het inspectiebezoek is voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, heeft de houder ervoor gezorgd dat er een volwassene beschikbaar is, die telefonisch bereikbaar is én die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, zorgt de houder ervoor dat ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig is.

Er wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseis.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Inleiding

Voor een goede ontwikkeling van een kind zijn de omgeving en stabiliteit erg belangrijk. Om dit te borgen voor de kinderen is in de Wet kinderopvang een voorwaarde vastgelegd met betrekking tot een vaste groepsindeling.

Bij de uitwerking hiervan naar de praktijk dient de kinderopvangorganisatie het belang van het kind voorop te stellen.

Groepsindeling

Ieder kind dient ingedeeld te zijn in een vaste basisgroep.

Beoordeling door toezichthouder

Toeziçthouder heeft tijdens dit inspectieonderzoek de kwaliteitseis met betrekking tot de groepsindeling en groeps grootte beoordeeld.

De indeling van de basisgroepen is als volgt:

- Groep Gympies biedt opvang aan maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 tot 7 jaar;
- Groep Sporties biedt opvang aan maximaal 22 kinderen in de leeftijd van 6 tot 8 jaar;
- Groep Sneakers biedt opvang aan maximaal 30 kinderen in de leeftijd van 7 tot 13 jaar.

Er wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (divers mailcontact)
- Gesprek beroepskracht(en) (d.d. 26 juni 2023)
- Observatie(s) (d.d. 26 juni 2023)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch werkplan (Locatie Onno Dak, versie 2023)

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Inleiding

In het belang van de kinderen is het noodzakelijk dat de houder een veiligheids- en gezondheidsbeleid heeft opgesteld. Aan dit beleid en de uitvoering hiervan in de praktijk worden wettelijke eisen gesteld.

EHBO

Tijdens de openingstijden van het kindercentrum dient altijd minimaal één volwassene aanwezig te zijn die gekwalificeerd is om Eerste Hulp te verlenen aan kinderen.

Beoordeling door toezichthouder

Op verzoek van de gemeente Den Haag is beoordeeld of, gedurende de gehele openingstijd op de dag van het inspectiebezoek, minimaal één volwassene aanwezig is met een geldig kinder-EHBO-certificaat.

Gedurende de openingstijden op de dag van de inspectie was er één medewerker met een geldig kinder-EHBO-certificaat aanwezig.

Er wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseis.

Gebruikte bronnen

- EHBO certifica(a)t(en)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

Inleiding

In de Wet kinderopvang worden eisen gesteld aan de inrichting en grootte van de groepsruimten waar de kinderen gebruik van maken.

Elke groep heeft recht op veilige en passend ingerichte speelruimte. Per kind moet er minimaal 3,5 m² passend ingerichte binnenspeelruimte en tenminste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar zijn. Deze buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan de locatie, maar zo niet dan moet deze op een veilige wijze voor de kinderen te bereiken zijn.

Beoordeling door toezichthouder

Binnenruimte

Op deze BSO zijn 3 basisgroepen. Ieder kind wordt opgevangen in één basisgroep. 2 groepen bevinden zich in het hoofdgebouw en 1 groep huisvest in de kantine van de voetbalvereniging. Omdat de kantine ook door de voetbalvereniging wordt gebruikt, wordt het speelmateriaal voor de kinderen die in deze ruimte worden opgevangen buiten openingstijden in (verrijdbare) kasten opgeslagen.

Op basis van de plattegrond is de oppervlakte van de groepsruimtes als volgt:

Hoofdgebouw:

Lokaal 0.03: 69,1 m²

Lokaal 0.05: 50 m²

Lokaal 0.06: 54,6 m²

Gebouw voetbalvereniging:

Kantine: 117,70 m²

Totaal: 291,40 m² (voor 80 kindplaatsen is 280 m² aan speelruimte nodig).

Buitenruimte

De precieze oppervlakte van de buitenspeelruimte van deze locatie is niet bekend, maar is zichtbaar groot genoeg voor 80 kindplaatsen. Er zijn diverse plekken rondom de opvang waar de kinderen kunnen spelen, zoals op het voetbalveld en in de speeltuin grenzend aan het hoofdgebouw. Ook kan er voor het buitenspelen gebruik gemaakt worden van het nabijgelegen bos, de duinen of het strand.

Er wordt voor zowel de binnen- als buitenruimtes voldaan aan de gestelde kwaliteitseisen wat betreft de aangrenzende of bereikbare ligging, passende inrichting en veiligheid.

Er wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

Gebruikte bronnen

- Observatie(s) (d.d. 26 juni 2023)
- Plattegrond

Oudercommissie

Inleiding

Een oudercommissie (OC) biedt de ouders de mogelijkheid op medezeggenschap over de kwaliteit van de kinderopvang. Een houder dient zich voldoende in te spannen om een OC te formeren. Er is een aantal wettelijk vastgestelde onderwerpen waar de OC-adviesrecht over heeft, zoals prijswijziging, pedagogisch beleid en voedingsaangelegenheden.

Een houder dient binnen 6 maanden na datum registratie van het kindercentrum te beschikken over een oudercommissie.

In een kindercentrum waar 50 of minder verschillende kinderen per week worden opgevangen, en nog geen oudercommissie is ingesteld, dient de houder aantoonbaar inspanning te leveren om een oudercommissie in te stellen. Daarnaast moeten de ouders op een andere wijze actief betrokken worden bij onderwerpen waarvoor adviesrecht geldt.

Beoordeling door toezichthouder

Op dit kindercentrum heeft de houder een oudercommissie ingesteld, die bestaat uit 2 leden. De oudercommissie vergadert minimaal 3 keer per jaar. Notulen van deze vergaderingen worden door de leden van de oudercommissie gedeeld met de andere ouders.

De OC heeft op verzoek van de toezichthouder een vragenlijst ingevuld en op 11 juli 2023 retour gestuurd.

In de vragenlijst geeft de OC aan tevreden te zijn over de pedagogische praktijk op deze BSO.

De OC is door de houder geïnformeerd over, onder andere, de volgende onderwerpen: het pedagogisch beleid, de inzet en rol van de pedagogisch beleidsmedewerker, het aantal beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen en het mentorschap.

Een reglement oudercommissie is vastgesteld. Dit reglement voldoet aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

Er wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

Gebruikte bronnen

- Vragenlijst oudercommissie
- Reglement oudercommissie
- Notulen oudercommissie
- Overzicht samenstelling oudercommissie

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;de participerende ouder;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.</p> <p>(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)</p> <p>Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.</p> <p>(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)</p>
Opleidingseisen
<p>Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.</p> <p>Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.</p> <p>(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)</p>

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in art 16 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Oudercommissie

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1, 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Onno Dak
Vestigingsnummer KvK : 000007886381
Aantal kindplaatsen : 80

Gegevens houder

Naam houder : Stichting DAK kindercentra
Adres houder : Postbus 10395
Postcode en plaats : 2501 HJ 'S-GRAVENHAGE
KvK nummer : 41156590
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Haaglanden
Adres : Postbus 16130
Postcode en plaats : 2500 BC 's-Gravenhage
Telefoonnummer : 070-3537224
Onderzoek uitgevoerd door : D. Ruijgrok

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : 's-Gravenhage
Adres : Postbus 12652
Postcode en plaats : 2500 DP 'S-GRAVENHAGE

Planning

Datum inspectie	: 26-06-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 18-07-2023
Zienswijze houder	: 25-07-2023
Vaststelling inspectierapport	: 25-07-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 25-07-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 25-07-2023
Openbaar maken inspectierapport	: 15-08-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft op 25 juli 2023 per e-mail onderstaande zienswijze ingediend:

*"Dank voor het concept rapport BSO Onno Dak Laan van poot 38a
XXXXX, unitmanager, wil graag de volgende zienswijze indienen:*

In het kader van het incidentele inspectie-onderzoek op 26-6-2023 zijn bij de BSO Onno Dak Laan van Poot geen tekortkomingen geconstateerd. Wij zijn blij met dit mooie resultaat en zullen er in de toekomst alles aan doen om de kwaliteit van onze dienstverlening te waarborgen."